

## **CONSEIL MUNICIPAL DU MARDI 23 MARS 2021 – 18H30**

**9 Présents :** Mesdames DUMONT, WIESENER, NAWROT, MARTZ, THIBAUD et CORDONNIER  
Messieurs BURGER, HOUIN, THOMAS et CHÉRY

**2 pouvoirs :** Allan GATIMEL pour Roger BURGER

**4 excusés :** Mme CONTOUX, M. ROUX et M. DOTTE

**1 Absent :** M.GOUTHIER

Secrétaire de séance : M. THOMAS Frédéric

### **1. PLAN DE GESTION ONE**

Présenté par Madame PIANON Isabelle et Messieurs CHOLLET Vincent et FILLION Jean-Charles

Le conseil donne un avis favorable à l'unanimité au projet d'aménagement proposé.

### **2. TARIFICATION LOYER LOGEMENT COMMUNAL**

Logement communale sis 1<sup>er</sup> étage école des garçons.

Surface de 100 m<sup>2</sup>- 4 chambres – chauffage gaz

Proposition de loyer à 400€/ mensuel sur bail court de 1an renouvelable par tacite reconduction.  
OU tarif semaine et/ou week-end à définir.

Loyer mensuel : 7 voix

Loyer semaine/week-end : 4 voix

Après débat, le conseil autorise Madame le Maire à diffuser le logement et à signer les documents afférents au bail.

### **3. BAIL LOYER LOGEMENT PRESBYTÈRE**

Proposition de baisse du loyer à 550€

Le conseil valide le tarif et autorise Madame le Maire à signer les documents afférents au bail.

### **4. VENTE LOCAL/GARAGE RUE MARIE WUARA**

*Madame THIBAUD Virginie quitte la salle*

Mise à prix du local : 45 000€. Les offres sont dépouillées.

- 1 offre à 36 400€

- 1 offre à 25 000€

- 1 offre à 20 000€

-1 offre à 41 100€

Le conseil valide la proposition d'achat pour un montant de 41 100€ et autorise madame le maire à signer les documents afférents à la vente.

*Madame THIBAUD Virginie réintègre le conseil.*

### **5. RÉCUPÉRATION DES CHARGES ENTRETIEN GYMNASÉ– ANNÉE 2020**

Montant à récupérer : 1 725€

Le conseil autorise Madame le maire à récupérer les charges pour l'entretien du gymnase.

## **6. RÉCUPÉRATION DES CHARGES DU PÉRISCOLAIRE – ANNÉE 2020**

Montants à récupérer :

-Personnel : 15 756.39€

- Charges : 3 734.77€

Solde à récupérer : 11 200.60€ après déduction des acomptes versés par la CCMM.

Le conseil autorise Madame le maire à récupérer les charges du périscolaire.

## **7. RÉCUPÉRATION DES CHARGES MÉDIATHÈQUE – 2<sup>ND</sup> SEMESTRE 2020**

Montant à récupérer : 1 843.37€

Le conseil autorise Madame le maire à récupérer les charges pour la médiathèque.

## **8. BAUX DE CHASSE**

*Réf DCM20201006\_7 et 20210223\_5 – Tarif 30.77€/ha*

- BAIL de Gans avec la Société de Chasse sis « Pré Choquart »
  - Validation du bail, du cahier des clauses et du document dit « caution »

Le conseil municipal valide l'ensemble des propositions.

## **9. VENTE MOBILIER MAIRIE**

Vente d'un bureau, d'un fauteuil et de deux chaises à un particulier.

Tarif proposé : 150€

Le conseil municipal approuve la vente du dit mobilier.

## **10. VALIDATION DU RÈGLEMENT D'ATTRIBUTION DES SUBVENTIONS ASSOCIATIVES**

Présentation du règlement par Virginie THIBAUD.

Le conseil valide le règlement proposé et autorise madame le maire à le diffuser, lors de la prochaine campagne de demande de subventions.

## **11. MODIFICATION DES RYTHMES ET HORAIRES SCOLAIRES 2021-2024**

Passage à 4 jours / semaine

Horaires : 8h30-12h/14h-16h30

Validé par le Conseil d'école le vendredi 19 mars 2021.

Le conseil valide les modifications de rythme et horaires scolaires pour la période 2021-2024.

**FIN DE SÉANCE : 21h40**